



Regulamin Karty Stałego Klienta Mazurowy Dwór

Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania programu „Karty stałego Klienta Mazurowy Dwór” (zwanej dalej Kartą), organizowanego przez P.P.U MAZUR Andrzej Mazur Mazurowy Dwór. W szczególności Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki Organizatora oraz uczestniczących w nim osób.

§1

Definicje

1. Mazurowy Dwór- Karczma i Noclegi prowadzony przez Andrzeja i Romanę Mazur, P.P.U. Mazur Andrzej Mazur z siedzibą w Tarnowie, przy Al. M.B. Fatimskiej 27, NIP 873 000 00 92
2. Program- program organizowany przez Mazurowy Dwór, w jego siedzibie tj. Zawada 1, 33-112 Tarnowiec, który polega na tym, że Klient, będący Uczestnikiem Programu, może zbierać Pieczątki za nabywanie Towarów i Usług w Karczmie. Pieczątki uprawniają Uczestnika do otrzymania Gratisów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie
3. Klient- osoba fizyczna nabywająca towar w Mazurowym Dworze
4. Uczestnik- Klient posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, nabywający towar lub usługi w Mazurowym Dworze, który przystąpił do programu zgodnie z niniejszym Regulaminem
5. Karta Stałego Klienta Mazurowy Dwór- otrzymana w Mazurowy Dworze karta oznaczona logiem Mazurowy Dwór, służy do zbierania przyznanych w Programie Pieczętek oraz wykorzystywania przewidzianych w Programie korzyści
6. Regulamin – niniejszy Regulamin Programu
7. Pieczątką- pieczętka przedstawiająca lampkę, otrzymana od pracownika Mazurowego Dworu, potwierdzająca zakup towarów i usług w Karczmie na kwotę minimum 50 zł (brutto)
8. Gratis- 1 (jeden) Deser wybrany z karty Menu Organizatora aktualnej na dzień dokonywania wymiany Pieczętek na Gratis.

§ 2

Postanowienia Ogólne

1. Organizatorem Programu jest P.P.U. MAZUR Andrzej Mazur, Mazurowy Dwór.
2. Uczestnictwo w Programie jest całkowicie dobrowolne.
3. Program organizowany jest w siedzibie Mazurowego Dworu.
4. Organizator udziela, na prośbę Uczestników, wszelkich informacji dotyczących funkcjonowania Programu. Uczestnicy mogą zwrócić się z zapytaniem ustnym lub pisemnym o wyjaśnienie wątpliwości do pracowników/ przedstawicieli Mazurowego Dworu. Uczestnik może również zgłosić pytania, związane z Programem, na adres e-mail: mazurowydwor@gmail.com

§ 3

Uczestnictwo w Programie

1. W celu przystąpienia do Programu należy dokonać zakupów w Mazurowym Dworze za minimum 50 zł (brutto) i zapoznać się z treścią Regulaminu, wyrazić chęć przystąpienia do Programu pracownikowi/ przedstawicielowi Mazurowego Dworu.
2. W ramach Programu nie są zbierane żadne dane osobowe.
3. Karty Stałego Klienta Mazurowy Dwór, są dokumentami na okaziciela. Przyjmuje się, że osoba okazująca Kartę Programu jest Uczestnikiem Programu bądź osobą upoważnioną przez Uczestnika do posługiwania się daną Kartą Programu. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za posłużenie się Kartą Programu przez osobę nieuprawnioną z przyczyn leżących po stronie Uczestnika.
4. W razie zgubienia lub zniszczenia Karty z wbitymi pieczętkami nie są wydawane duplikaty.
5. Karta Programu jest ważna w okresie jego obowiązywania tj. od 30 października 2022 do 30 grudnia 2022 r. Uczestnik będzie uprawniony do wymiany zebranych Pieczętek na gratis do daty zakończenia Programu. Po upływie określonego terminu Uczestnik nie będzie uprawniony do wymiany zgromadzonych Pieczętek.
6. Niniejszy Regulamin będzie uznany za zaakceptowany przez Uczestnika Programu z chwilą wydania Karty Stałego Klienta Mazurowy Dwór.
7. Treść Regulaminu jest dostępna wszystkim Uczestnikom Programu na stronie internetowej Organizatora:
www.mazurowydwor.pl

§ 4

Przyznawanie Pieczętek

1. Pieczętki przyznawane są Uczestnikowi za nabycie towarów i usług w Mazurowym Dworze. Niniejszy Program nie obowiązuje przy zakupach złożonych przez portale sprzedażowe. Jednoczesne przyjęcie oraz okazanie paragonu wydanego we wcześniejszym terminie nie będzie honorowane.
2. Jedna Pieczętka przysługuje za każde 50 zł brutto wydane na towary, widniejące na dowodzie zakupu. Ewentualne koszty dostawy nie są wliczane do tej kwoty.
3. Uczestnik Programu zobowiązany jest uprzedzić pracownika/ przedstawiciela Mazurowego Dworu o uczestnictwie w programie i chęci otrzymania Pieczętki każdorazowo w momencie składania zamówienia. Brak takiej informacji skutkować może brakiem możliwości wydania Pieczętki Uczestnikowi, bez winy po stronie Organizatora lub Mazurowego Dworu.
4. Pieczętki i prawa z nimi związane uzyskane w ramach Programu nie mogą być sprzedawane. Nie mogą być również przedmiotem żadnych innych czynności, z wyjątkiem tych określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Uczestnikowi nie przysługuje prawo żądania wymiany Pieczętek lub Gratisu na pieniądze.

§ 5

Wymiana Pieczętek na Gratis i Reklamacje

1. Gratisów uzyskanych w ramach Programu nie można łączyć z innymi rabatami lub promocjami organizowanymi przez Mazurowy Dwór.
2. Aby wymienić Pieczętki na Gratis, Uczestnik tuż przed dokonaniem zakupu powinien zgłosić taką chęć pracownikowi/ przedstawicielowi Mazurowego Dworu i w momencie odbioru Gratisu oddać Kartę Programu.
3. Za kartę wykorzystaną Uczestnik ma prawo otrzymać nową, czystą Kartę.
4. Posiadanie 9 pieczętek uprawnia do odbioru Gratisu- 1 (jednego) dowolnego Deseru z Karty Menu Mazurowego Dworu
5. W przypadku stwierdzenia braku możliwości otrzymania przez Uczestnika wnioskowanego Gratisu spowodowanej brakiem odpowiedniej ilości Pieczętek na Karcie, odmowy wydania Karty w zamian za realizowany Gratis, odmowa okazania Karty z wbitymi Pieczętkami lub okazanie jej z Pieczętkami budzącymi wątpliwość co do ich oryginalności, pracownik/ przedstawiciel Organizatora lub Mazurowego Dworu ma prawo odmówić udzielenia Rabatu.
6. W sytuacji odmowy przyznania Gratisu Uczestnikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji bezpośrednio pisemnie do Organizatora na adres: mazurowydwor@gmail.com Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika,

numer telefonu kontaktowego lub zwrotny adres mailowy jak również dokładny opis i wskazanie przyczyn reklamacji. Reklamacje rozpatrywane są przez Organizatora w terminie 14 dni od dnia doręczenia reklamacji Organizatorowi. Uczestnik o decyzji Organizatora zostanie powiadomiony, w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia reklamacji.

§ 6

Zakończenie Programu

1. Organizator zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia Programu w każdym momencie.
2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia Programu Organizator zobowiązany jest do umieszczenia stosownej informacji o zawieszeniu lub zakończeniu Programu w Mazurowym Dworze i na stronie internetowej www.mazurowydwor.pl

§ 7

Zmiana Regulaminu Programu i Postanowienia końcowe

1. Organizator Programu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych powodów, do których należeć mogą min.:
 - a) Zmiana przepisów prawa powodująca konieczność dostosowania wzajemnych praw i obowiązków uregulowanych w niniejszym Regulaminie w celu zachowania ich zgodności z prawem;
 - b) Wydanie przez odpowiednie organy, sady lub urzędy decyzji, postanowień, zaleceń lub interpretacji powodujących konieczność zmiany treści niniejszego Regulaminu;
 - c) Konieczność usunięcia błędów pisarskich, niejasności lub innych błędów, które wystąpiły w niniejszym Regulaminie;
 - d) Zmian danych teleadresowych, nazw, numerów identyfikacyjnych lub linków umieszczonych w treści niniejszego Regulaminu;
 - e) Przeciwdziałanie nadużyciom;
 - f) Poprawa obsługi Uczestników Programów
 - g) Wystąpienie sytuacji nadzwyczajnych lub stanów wyższej konieczności, na które Organizator nie ma wpływu (np. stany epidemiologiczne).
2. Organizator każdorazowo udostępni ujednolicony tekst zmienionego Regulaminu Programu na stronie internetowej Organizatora Programu, w przypadku wprowadzenia zmiany Regulaminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Zmiana regulaminu wchodzi w życie po upływie 7 dni od daty opublikowania go na stronie Organizatora Programu.
Zmieniony Regulamin jest wiążący dla Uczestnika.
4. Zmiana niniejszego Regulaminu nie będzie mieć wpływu na zakupy lub zamówienia dokonane z wykorzystaniem Karty przed dokonaniem zmiany.